

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### Inhaltsverzeichnis

|    |                             |   |
|----|-----------------------------|---|
| 1. | RESERVATION .....           | 1 |
| 2. | TEILNEHMERZAHL .....        | 1 |
| 3. | ZAHLUNG .....               | 1 |
| 4. | ANNULATIONSBEDINGUNGEN..... | 2 |
| 5. | HAFTUNG .....               | 3 |
| 6. | WEITERE BESTIMMUNGEN.....   | 3 |

#### 1. RESERVATION

Die Reservationsvereinbarung und allfällige Änderungen betreffend Leistungen des UTO KULM werden verbindlich, wenn sie durch das Hotel bestätigt. Bei Online-Reservierungen kommt der Vertrag durch die Reservationsbestätigung (per E-Mail) zustand.

#### 2. TEILNEHMERZAHL

Die Teilnehmerzahl wird in der Reservationsvereinbarung festgelegt. Abweichungen von mehr als 20% müssen mind. 30 Tage vor dem Veranstaltungstermin schriftlich gemeldet werden. Bei einer Meldung später als 30 Tage gelten die Bestimmungen von Ziff. 4.1.

#### 3. ZAHLUNG

**3.1.** Sofern keine Anzahlung vom Hotel UTO KULM verlangt wird, ist der gesamte Rechnungsbetrag zum Ende der Veranstaltung vom Veranstalter zu bezahlen. Wird Zahlung per Rechnung vereinbart, ist der gesamte Rechnungsbetrag 15 Tage nach Rechnungsdatum fällig.

**3.2.** Bei definitiven Reservationen ab 40 Personen (Privat) bzw. 100 Personen (Firmen) verlangt das UTO KULM eine Anzahlung von 80%.

**3.3.** Bei besonderen Veranstaltungen behält sich das UTO KULM vor Reservierung nur per Vorauskasse des gesamten Betrages anzunehmen. Diese reservierten Plätze sind von einer Rückerstattung ausgenommen. In Absprache und gemäss Verfügbarkeit des UTO KULM kann eine Reservierung auf ein anderes Datum verschoben werden.

**3.4.** Preisänderungen durch das Hotel UTO KULM bleiben ausdrücklich vorbehalten. Preisanpassungen sind jeweils bei Saisonwechseln üblich oder bei kurzfristigen und markanten Preiserhöhungen durch Lieferanten oder der Rohstoffpreise.

#### 4. ANNULATIONSBEDINGUNGEN

Die folgenden Bedingungen gelten sowohl für die Annullierung von Buchungen als auch bei unangemeldetem Nichterscheinen (No-Show).

**4.1.** Bei Gruppen ab 10 Personen:

| Annulationszeitpunkt      | Anspruch UTO KULM                                       |
|---------------------------|---|
| Bis 61 Tage vor Anlass    | Die Vorauszahlung wird vollumfänglich zurückerstattet   |
| 60 bis 31 Tage vor Anlass | 25% der angenommenen Kosten, jedoch mind. CHF 20 p. P.  |
| 30 bis 11 Tage vor Anlass | 50% der angenommenen Kosten, jedoch mind. CHF 35 p. P.  |
| 10 bis 1 Tag/e vor Anlass | 75% der angenommenen Kosten, jedoch mind. CHF 50 p. P.  |
| Absage am Anlasstag       | 100% der angenommenen Kosten, jedoch mind. CHF 80 p. P. |

**4.2.** Bei Reservationen mit weniger als 10 Personen:

Reservationen können bis 48 Stunden vor dem Termin kostenfrei storniert werden. Das Hotel UTO KULM behält sich vor bei Reservierungen die Kreditkartendaten seiner Gäste zu hinterlegen. Bei unentschuldigtem Nichterscheinen werden dem Gast CHF 50 von der hinterlegten Kreditkarte belastet. Die Erfassung der Kreditkarteninformationen erfolgen via unserem Online - Reservationssystem aleno. Die Daten werden von aleno automatisch anonymisiert. Das Hotel UTO KULM hat keinen Zugriff auf die anonymisierten Zahlungsinformationen und speichert diese auch nicht, weshalb es sich nicht um Personendaten im Sinne des Bundesgesetzes über den Datenschutz (DSG) handelt.

**4.3.** Bei Absage von Anlässen ab 200 Gästen erlaubt sich die UTO KULM AG, bereits ab dem Zeitpunkt der Zusage eine Aufwandsentschädigung in Höhe von CHF 500 in Rechnung zu stellen. Ansonsten gelten die Regelungen bei Anlässen unter 200 Gästen.

**4.4.** Annullationen einzelner Hotelzimmer (bis 10% der gebuchten Hotelzimmer) sind bis 48 Stunden vor dem Anlass kostenlos. Bei späterer Annullierung oder bei Nichtanreise eines Gastes werden die Kosten für eine Übernachtung verrechnet. Kurzfristige Absagen (2 bis 29 Tage vor dem Anlass) von mehr als 10% der gebuchten Hotelzimmer werden mit CHF 100 pro Zimmer verrechnet.

**4.5.** Zusätzliche Räume können bis 30 Tage vor dem Veranstaltungstag kostenfrei storniert werden. Bei späterer Annullierung werden die Kosten vollumfänglich verrechnet.

4.6. Hat das UTO KULM begründeten Anlass zur Annahme, dass die Veranstaltung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder den Ruf des Hauses gefährdet, ist dieses berechtigt, die Reservationsvereinbarung jederzeit entschädigungslos aufzulösen.

## 5. HAFTUNG

Das UTO KULM haftet nur bei absichtlicher oder grobfahrlässiger vertraglicher oder ausservertraglicher Schädigung. Der Verschuldensnachweis obliegt dem Gast. Jede weitere Haftung (leichte, mittlere Fahrlässigkeit; Kausalhaftung) wird wegbedungen

## 6. WEITERE BESTIMMUNGEN

6.1. Der Kunde bezieht sämtliche gastgewerblichen Leistungen vom UTO KULM. Ansonsten wird ein vereinbartes Zapfengeld in Rechnung gestellt.

6.2. Raumänderungen bleiben dem Hotel vorbehalten, soweit dies unter Berücksichtigung der Interessen des Hotels für den Veranstalter zumutbar ist.

6.3. Anzeigen in den Medien (wie Zeitungen, Radio, Fernsehen, Internet) mit dem Hinweis, dass die Veranstaltung im UTO KULM stattfindet, bedürfen grundsätzlich der vorherigen schriftlichen Zustimmung durch das UTO KULM

6.4. Verlängerungen von Veranstaltungen über Mitternacht hinaus sind nur bei vorgängiger Absprache möglich. Allenfalls erforderliche Bewilligungen bleiben vorbehalten.

6.5. Der Gast haftet für alle Beschädigungen und Verluste, die durch ihn bzw. seine Gäste verursacht werden, ohne dass das UTO KULM dem Gast ein Verschulden nachweisen muss. Betreffend die vom Gast, Veranstalter, Referenten oder Dritten eingebrachten Sachen, Kleider oder Materialien wird seitens des UTO KULM jede Haftung wegbedungen.

6.6. Der Veranstalter kann Material nach einer Veranstaltung in unserem Hause entsorgen. Das Hotel behält sich vor, bei grösseren Mengen eine Entsorgungspauschale zu verrechnen.

6.7. Bei Anlässen (mit oder ohne Übernachtung) ist der Veranstalter für sämtliche erforderlichen Versicherungen (insbesondere für eingebrachte Sachen) verantwortlich. Das UTO KULM kann den Nachweis dieser Versicherung verlangen.

6.8. Anwendbares Recht/Gerichtsstand: Anwendbar ist ausschliesslich schweizerisches Recht. Gerichtsstand: Zürich.

6.9. Änderungen der Geschäftsbedingungen bedürfen der Schriftlichkeit.